

Permohonan Kelulusan Sijil Layak Menduduki (CFO)

1. Permohonan adalah mengikut Undang-undang Kecil 25 UBBL 1984

2. Tiada sebarang bangunan dibenarkan diduduki tanpa kelulusan CFO

3. Permohonan CFO hendaklah dikemukakan melalui Borang E yang lengkap

4. Proses Kelulusan CFO

- Lawatan pemeriksaan antara Jabatan teknikal dan MPB diatur oleh Pihak Arkitek dan Jurutera Perunding.
- Permohonan melalui Borang E hendaklah dilengkapi dengan dokumen sokongan Jabatan Teknikal terlibat.
- Semua syarat-syarat MPB telah dilaksanakan dan dipatuhi.
- Bayaran jaminan adalah dalam bentuk bank draft yang telah dijelaskan
- Kelulusan CFO adalah dalam **tempoh 14 hari** dari tarikh penerimaan Borang E yang lengkap.
- Hanya satu Sijil CFO akan diberikan bagi setiap permohonan.

5. Perkara-perkara penting bagi tujuan pengeluaran sijil CFO

- Semua syarat Majlis telah dipatuhi dan dilaksanakan.
- Menjelaskan semua bayaran fee dan permit yang dituntut oleh Majlis.
- Menjelaskan semua tuntutan berdasarkan aduan awam berkaitan pembangunan.
- Mengemukakan surat perakuan atau akurjanji kerja-kerja tertunggak sekiranya melibatkan pembangunan secara fasa.
- Pihak Majlis berhak menolak ringkas (summary rejection) pengemukaan mana-mana borang E yang tidak lengkap.